



Comune di Ome

Provincia di Brescia

Verbale di deliberazione della Giunta comunale

N° 8 del 24/01/2025

Oggetto: RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE E REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE 2024

Il giorno **ventiquattro** Gennaio **duemilaventicinque** alle ore **10:30**, si riunisce la Giunta comunale.

Sono presenti:

| N. | Cognome e Nome | P | A |
|----|---------------------|---|---|
| 1 | Vanoglio Alberto | X | |
| 2 | Maiolini Bianca | X | |
| 3 | Castellani Emanuele | X | |
| 4 | Belleri Gloria | X | |

Presenti : 4

Assenti : 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, il quale provvede alla stesura del Verbale (articolo 97, comma 4, lettera a del TUEL).

Visto il numero dei presenti, il Sindaco dichiara aperta la seduta per l'esame dell'oggetto di cui sopra.

La Giunta comunale

richiamati:

i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

premesso che:

l'art. 10 del d.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e smi stabilisce che, al fine di assicurare qualità, comprensibilità, attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche debbano redigere e pubblicare, ogni anno entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance;

la relazione, validata dal nucleo di valutazione e approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, evidenzia i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Premesso che:

il Piano esecutivo di gestione (PEG) è stato approvato il 22 dicembre 2023 con la deliberazione n. 85, mentre il Piano della Performance 2024-2026 è stato approvato dall'esecutivo il 9 febbraio 2024 (deliberazione n. 11);

nella suddetta deliberazione è specificato che attraverso il Piano della performance, che integra e completa il Piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 del TUEL, l'amministrazione:

definisce i parametri per valutare la performance dei funzionari e del segretario comunale;

applicando tali parametri l'amministrazione indirizza l'operato della struttura burocratica, attuando il controllo della gestione (artt. 198 e seguenti del TUEL).

I parametri fissati dal piano sono 9 per ciascuno dei due funzionari, a questi si aggiungono i 10 indicatori assegnati al segretario comunale; quindi, gli obiettivi, concreti, oggettivi e misurabili, rilevanti anche ai fini del controllo sulla gestione, sono 28;

tali obiettivi sono stati certificati dall'esecutivo "rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione".

Attraverso il monitoraggio e la verifica conclusiva del grado di realizzazione degli obiettivi è stato, ed è, possibile: governare e orientare la gestione; valutare la performance dei responsabili e del segretario in ragione della realizzazione o meno dei suddetti obiettivi; valutare la performance organizzativa.

Inoltre, conseguendo 14 dei 28 parametri si garantisce l'attuazione delle misure di assoluta trasparenza dell'azione amministrativa previste dalla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di azione e organizzazione 2024-2026, approvato dalla giunta il 26 gennaio 2024 (deliberazione n. 8).

Premesso che:

il segretario comunale, in qualità di Nucleo di Valutazione monocratico, ha predisposto la **Relazione sulla performance del 2024** che racchiude anche il Referto del controllo della gestione;

la rilevazione effettuata al termine dell'esercizio, dimostra che le ripartizioni organizzative hanno realizzato il 100% degli obiettivi assegnati (Paragrafo 4 della Relazione);

gli esiti della rilevazione sono riportati nelle schede allegate alla stessa Relazione, intestate come segue: Area dei servizi finanziari, responsabile Zanardelli (risultato 100%); Area dei servizi tecnici, responsabile Salvalai (risultato 100%);

riguardo alla scheda riferita al segretario comunale, si segnala un grado di realizzazione del 95%;

in conclusione, per quanto concerne le finalità proprie del **controllo della gestione**, la Relazione certifica la realizzazione piena di 28 parametri su 27;

pertanto, esaminata con attenzione la suddetta **Relazione sulla performance**, questo esecutivo, condividendone i contenuti (anche degli allegati alla stessa), intende farla propria approvandola;

l'esecutivo, inoltre, intende autorizzare, l'ufficio personale a liquidare a pagare le retribuzioni di risultato dei funzionari e del segretario in esito ai contenuti della Relazione;

accertato che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare, e fare propria, la Relazione sulla performance dell'esercizio 2024 che alla presente si allega quale parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare l'ufficio personale a liquidare a pagare le retribuzioni di risultato dei funzionari e del segretario in esito ai contenuti della Relazione;
4. di dare atto che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 TUEL).

Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, con ulteriore votazione all'unanimità:

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Letto, a conferma si sottoscrive con firma digitale.

Il Sindaco
Atto firmato digitalmente
Dott. Alberto Vanoglio

Il Segretario Comunale
Atto firmato digitalmente
Dott. Omar Gozzoli